

# GÉRER LES CONFLITS

Pour résoudre les différends de manière constructive, améliorer la communication au sein de l'équipe, et réduire le stress lié au travail.

## Objectif et programme de la formation

Apaiser – Obtenir le résultat attendu de sa communication

- Calibrer - se synchroniser - Reformuler
- Déterminer une posture de médiation adaptée et authentique
- Les émotions de colère, de peur, de tristesse, leur besoin correspondant
- Verbal / non verbal / paraverbal et congruence
- Le positivisme - sa formulation
- L'état d'esprit favorable : toute intention est bonne pour soi-même
- La ressource de détachement

**Formateur** : Cathy VANHOORDE – consultant-coach des dirigeants, Maître-praticien en PNL certifié NLPNL, dirigeant d'entreprise

**Durée** : 2 jours (**12 heures**)

**Lieu** : en vos locaux

**Public** : groupe de 6 à 10 personnes

**Prérequis** : aucun

**Prix** : sur devis